|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **KARTA USŁUGI**  **OR.I./10**  **Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim** | ***Edycja: 13*** |
| ***Strona: 1/2*** |
| **Nazwa usługi** | **WPIS INFORMACJI O ZAWIESZENIU LUB/I WZNOWIENIU**  **DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** | |
| Odpowiedzialny za daną usługę | Emilia Jędrzejczyk – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej i Informacji/Zastępca Naczelnika  Marlena Komorowska – Główny Specjalista | |
| Miejsce załatwienia sprawy  Nr telefonu, e-mail | * Sala Obsługi Mieszkańców   Urząd Miejski, ul. T. Kościuszki 12A 05-825 Grodzisk Mazowiecki   * (22) 463-46-59 lub (22) 755-55-34 wew. 212, 213 | |
| Godziny urzędowania | poniedziałek, 900-1800  wtorek – czwartek 800-1600  piątek 800-1500 | |
| Wymagane dokumenty | 1. Zgłoszenia dokonuje się na podstawie wniosku CEIDG-1 o zawieszenie/ wznowienie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, który jest jednocześnie formularzem wniosku o zawieszenie oraz wznowienie działalności gospodarczej, wraz z odpowiednimi częściami wniosku (CEIDG-SC, CEIDG-POPR), jeżeli ich dołączenie jest konieczne. 2. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - do wglądu. | |
| Wysokość opłaty | 1. Wniosek o wpis informacji o zawieszeniu albo wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej jest wolny od opłat. 2. Pełnomocnictwo **podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł,** zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.   Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone: małżonkowi, wstępnemu (ojciec, matka, dziadek, babcia, pradziadek, prababcia), zstępnemu (dziecko, wnuk, prawnuk, prawnuczka) lub rodzeństwu.  **Opłatę skarbową wnosimy rachunek Gminy Grodzisk Mazowiecki - Bank Pekao S.A.: 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264.** | |
| Termin realizacji sprawy | 1. Organ gminy potwierdza tożsamość wnioskodawcy składającego wniosek i potwierdza wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku oraz przekształca wniosek w formę dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG, **nie później niż następnego dnia roboczego od otrzymania poprawnego wniosku, złożonego przez przedsiębiorcę lub osobę uprawnioną.** 2. W przypadku wniosku składanego w sposób elektroniczny, system teleinformatyczny informuje o niepoprawności, w przypadku wniosku papierowego prawidłowość weryfikuje organ gminy. Organem ewidencyjnym jest minister właściwy ds. gospodarki. Jeżeli wniosek jest niepoprawny, to organ gminy niezwłocznie wzywa, wskazując uchybienia, do skorygowania lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. | |
| Podstawa prawna sprawy | 1. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy; 2. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców; 3. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 4. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne dotyczące działalności gospodarczej; 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. | |
| Tryb odwoławczy sprawy | Nie przysługuje. | |
| Uwagi | **INFORMACJE DODATKOWE:**   1. Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na zasadach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców, z uwzględnieniem przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych. 2. Z zawieszenia działalności gospodarczej może skorzystać również przedsiębiorca zatrudniający wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim niełączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu. 3. Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą jako wspólnik spółki cywilnej oraz poza tą spółką może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej w jednej z tych form. W przypadku wykonywania działalności gospodarczej w spółce cywilnej zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej jest skuteczne pod warunkiem jej zawieszenia przez wszystkich wspólników. 4. Przedsiębiorca wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej **może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na czas nieokreślony albo określony, nie krótszy jednak niż 30 dni.** 5. Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej oraz wznowienie wykonywania działalności gospodarczej następują na wniosek przedsiębiorcy, chyba że przepis odrębny stanowi inaczej.   **W okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej przedsiębiorca:**   1. Nie może wykonywać działalności gospodarczej i osiągać bieżących przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej; 2. Może wykonywać wszelkie czynności niezbędne do zachowania lub zabezpieczenia źródła przychodów, w tym rozwiązywania zawartych wcześniej umów; 3. Może przyjmować należności i jest obowiązany regulować zobowiązania, powstałe przed datą zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej; 4. Może zbywać własne środki trwałe i wyposażenie; 5. Ma prawo albo obowiązek uczestniczyć w postępowaniach sądowych, postępowaniach podatkowych i administracyjnych związanych z działalnością gospodarczą wykonywaną przed datą zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej; 6. Wykonuje wszelkie obowiązki nakazane przepisami prawa; 7. Może osiągać przychody finansowe, także z działalności prowadzonej przed datą zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej; 8. Może zostać poddany kontroli na zasadach przewidzianych dla przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą.   9. Może powołać albo odwołać zarządcę sukcesyjnego, o którym mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18749130?cm=DOCUMENT) z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw. | |
| Wzory wniosków | Wzór wniosku dostępny na stronie [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl) lub na stanowisku Ewidencji Działalności Gospodarczej - Sala Obsługi Mieszkańców.  Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o zawieszenie działalności gospodarczej ma możliwość wskazania daty wznowienia działalności gospodarczej. Po zaistnieniu wskazanej daty CEIDG automatycznie dopisze informację o wznowieniu działalności gospodarczej. | |

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁ: | SPRAWDZIŁ: | ZATWIERDZIŁ: |
| *Główny Specjalista* | *Kierownik referatu/Zastępca Naczelnika* | *Burmistrz* |
| *25.10.2021 Marlena*  *Komorowska* | *25.10.2021 Emilia*  *Jędrzejczyk* | *25.10.2021 Tomasz*  *Krupski* |