

	KARTA USŁUGI OR.I/02 Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim	Edycja: 20
		Strona:1/2
Nazwa usługi	ZMIANA WPISU W CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
Odpowiedzialny za daną usługę	Emilia Jędrzejczyk – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej i Informacji Marlena Komorowska – Inspektor	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	- Sala Obsługi Mieszkańców (parter) – klatka A Urząd Miejski, ul. Kościuszki 32A, (22) 463-46-59 lub (22) 755-55-34 wew. 212, 213	
Godziny urzędowania	poniedziałek, 9⁰⁰-18⁰⁰ wtorek – czwartek 8⁰⁰-16⁰⁰ piątek 8⁰⁰-15⁰⁰	
Wymagane dokumenty	- Zgłoszenia zmian dokonuje się na podstawie wniosku CEIDG-1 o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz innych danych wraz z odpowiednimi częściami wniosku (CEIDG-MW, CEIDG-RB, CEIDG-RD, CEIDG-SC, CEIDG-PN i CEIDG-POPR, CEIDG-ZS), jeżeli ich dołączenie jest konieczne. - Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - do wglądu.	
Wysokość opłaty	- Wniosek o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jest wolny od opłat. - Od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł (<i>UWAGA! Zwolnione od opłaty jest pełnomocnictwo udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 ze zm.).</i>)	
Termin realizacji sprawy	- Organ gminy potwierdza tożsamość wnioskodawcy składającego wniosek i potwierdza wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku oraz przekształca wniosek w formę dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG, <u>nie później niż następnego dnia roboczego od otrzymania poprawnego wniosku, złożonego przez przedsiębiorcę lub osobę uprawnioną.</u> - W przypadku wniosku składanego w sposób elektroniczny, system teleinformatyczny informuje o niepoprawności, w przypadku wniosku papierowego prawidłowość weryfikuje organ gminy. Organem ewidencyjnym jest minister właściwy ds. gospodarki. Jeżeli wniosek jest niepoprawny, to organ gminy niezwłocznie wzywa, wskazując uchybienia, do skorygowania lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.	
Podstawa prawna sprawy	- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1291 z późn. zm.); - Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292 z późn. zm.); - Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1079 z późn. zm.); - Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne dotyczące działalności gospodarczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 650); - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. – Dz. U. z 2020 roku poz. 256).	
Tryb odwoławczy sprawy	Nie przysługuje.	

Uwagi	Wniosek o zmianę wpisu w CEIDG można złożyć: 1. on-line - opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo podpisany w inny sposób akceptowany przez system CEIDG, umożliwiającą jednoznaczną identyfikację osoby składającej wniosek i czas jego złożenia. 2. w urzędzie gminy - osobiście, przez pełnomocnika lub listem poleconym (w przypadku przesłania wniosku listem poleconym powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza). <u>UWAGA! W przypadku tzw. anonimowych wniosków (wypełnianych w systemie CEIDG) dniem złożenia wniosku jest dzień zgłoszenia do urzędu i złożenia podpisu.</u> Zaświadczeniem o zmianie wpisu w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jest wydruk ze strony internetowej www.ceidg.gov.pl. Przedsiębiorca zobowiązany jest zgłaszać organowi ewidencyjnemu, <u>w ciągu 7 dni od dnia zmiany danych</u>, zmiany dotyczące danych ewidencyjnych (tj. imię i nazwisko, dodatkowe określenia włączane do firmy, obywatelstwo, PKD, dane kontaktowe, adres do doręczeń oraz adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, o ile posiada, inne dane kontaktowe). Zmianę danych informacyjnych określonych w art. 5 ust. 2 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy obejmujących m.in.: datę rozpoczęcia, zawieszenia, wznowienia, zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, informację o istnieniu lub ustaniu małżeńskiej wspólnoty majątkowej przedsiębiorca <u>może zgłosić w każdym czasie</u>, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 18-19, dotyczących zarządcy sukcesyjnego, wymagających zgłoszenia zmiany niezwłocznie, nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu zmiany danych.
Wzory wniosków	Wniosek o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępny jest w urzędzie – ewidencja działalności gospodarczej, na stronach internetowych www.ceidg.gov.pl, www.biznes.gov.pl, www.grodzisk.pl

Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku

OPRACOWAŁ:	SPRAWDZIŁ:	ZATWIERDZIŁ:
<i>Kierownik Referatu</i>	<i>Naczelnik</i>	<i>Burmistrz</i>
04.05.2020 <i>Emilia Jędrzejczyk</i>	04.05.2020 <i>Renata Dunaj</i>	04.05.2020 <i>Piotr Galiński</i>