

	KARTA USŁUGI OR.I/02 Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim	Edycja: 19
		Strona: 1/2
Nazwa usługi	ZMIANA WPISU W CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
Odpowiedzialny za daną usługę	Emilia Jędrzejczyk – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej i Informacji Marlena Komorowska – Inspektor	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	<ul style="list-style-type: none"> • Sala Obsługi Mieszkańców (parter) – klatka A Urząd Miejski, ul. Kościuszki 32A, • (22) 463-46-59 lub (22) 755-55-34 wew. 212, 213 	
Godziny urzędowania	poniedziałek, 9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ wtorek – czwartek 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ piątek 8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgłoszenia zmian dokonuje się na podstawie wniosku CEIDG-1 o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z odpowiednimi częściami wniosku (CEIDG-MW, CEIDG-RB, CEIDG-RD, CEIDG-SC, CEIDG-PN i CEIDG-POPR, CEIDG-ZS), jeżeli ich dołączenie jest konieczne. 2. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - do wglądu. 	
Wysokość opłaty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jest wolny od opłat. 2. Od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł (<i>UWAGA! Zwolnione od opłaty jest pełnomocnictwo udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).</i> 	
Termin realizacji sprawy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organ gminy potwierdza tożsamość wnioskodawcy składającego wniosek i potwierdza wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku oraz przekształca wniosek w formę dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego od otrzymania poprawnego wniosku, złożonego przez przedsiębiorcę lub osobę uprawnioną. 2. Poprawność wniosku weryfikuje system teleinformatyczny CEIDG. Organem ewidencyjnym jest minister właściwy ds. gospodarki. Jeżeli wniosek jest niepoprawny, to organ gminy niezwłocznie wzywa, wskazując uchybienia, do skorygowania lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. 	
Podstawa prawna sprawy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 647 z późn. zm.); 2. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r., poz. 646 z późn. zm.); 3. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1079); 4. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne dotyczące działalności gospodarczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 650); 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. – Dz. U. z 2018 roku poz. 2096 z późn. zm.). 	
Tryb odwoławczy sprawy	Nie przysługują.	

Uwagi	<p>Wniosek o zmianę wpisu w CEIDG można złożyć:</p> <p>1. on-line - opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo podpisany w inny sposób akceptowany przez system CEIDG, umożliwiającą jednoznaczną identyfikację osoby składającej wniosek i czas jego złożenia.</p> <p>2. w urzędzie gminy - osobiście, przez pełnomocnika lub listem poleconym (w przypadku przesłania wniosku listem poleconym powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza).</p> <p><u>UWAGA! W przypadku tzw. anonimowych wniosków (wypełnianych w systemie CEIDG) dniem złożenia wniosku jest dzień zgłoszenia do urzędu i złożenia podpisu.</u></p> <p>Zaświadczeniem o zmianie wpisu w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jest wydruk ze strony internetowej www.ceidg.gov.pl.</p> <p>Przedsiębiorca zobowiązany jest zgłaszać organowi ewidencyjnemu, w ciągu 7 dni od dnia zmiany tych danych, zmiany dotyczące danych ewidencyjnych (tj. imię i nazwisko, NIP, REGON, obywatelstwo, PKD, dane kontaktowe, adres do doręczeń oraz adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, o ile posiada).</p> <p>Zmianę danych informacyjnych określonych w art. 5 ust. 2 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy obejmujących m.in.: datę rozpoczęcia, zawieszenia, wznowienia, zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, NIP i REGON spółki cywilnej, informację o istnieniu lub ustaniu małżeńskiej wspólnoty małżeńskiej przedsiębiorca może zgłosić w każdym czasie, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 18-19, dotyczących zarządcy sukcesyjnego, wymagających zgłoszenia zmiany niezwłocznie, nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu zmiany danych.</p>
Wzory wniosków	<p>Wniosek o zmianę wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępny jest w urzędzie – ewidencja działalności gospodarczej, na stronach internetowych www.ceidg.gov.pl, www.biznes.gov.pl, www.grodzisk.pl</p>

Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku

OPRACOWAŁ:	SPRAWDZIŁ:	ZATWIERDZIŁ:
<i>Kierownik Referatu</i>	<i>Naczelnik</i>	<i>Burmistrz</i>
14.08.2019 <i>Emilia Jędrzejczyk</i>	14.08.2019 <i>Renata Dunaj</i>	14.08.2019 <i>Grzegorz Benedykciński</i>