

	<b>KARTA USŁUGI</b> <b>OR.I./10</b> <b>Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim</b>	<b>Edycja: 17</b>
		<b>Strona: 1/2</b>
<b>Nazwa usługi</b>	<b>WPIS INFORMACJI O ZAWIESZENIU LUB/ I WZNOWIENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>	
Odpowiedzialny za daną usługę	Emilia Jędrzejczyk – Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej i Informacji/Zastępca Naczelnika Marlena Komorowska – Główny Specjalista	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referat Działalności Gospodarczej i Informacji – stanowisko nr 5. Urząd Miejski, ul. T. Kościuszki 12A 05-825 Grodzisk Mazowiecki</li> <li>• (22) 463-46-59 lub (22) 755-55-34 wew. 212, 213</li> </ul>	
Godziny urzędowania	poniedziałek,                    8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> wtorek – czwartek            8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> piątek                                8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zgłoszenia dokonuje się na podstawie wniosku CEIDG-1 o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, który jest jednocześnie formularzem wniosku o zawieszenie oraz wznowienie działalności gospodarczej, wraz z odpowiednimi częściami wniosku (CEIDG-SC, CEIDG-POPR), jeżeli ich dołączenie jest konieczne.</li> <li>2. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość - do wglądu.</li> </ol>	
Wysokość opłaty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wpis informacji o zawieszeniu albo wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej jest wolny od opłat.</li> <li>2. Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone: małżonkowi, wstępnemu (ojciec, matka, dziadek, babcia, pradziadek, prababcia), zstępnemu (dziecko, wnuk, prawnuk, prawnuczka) lub rodzeństwu. Opłatę skarbową wnosimy rachunek Gminy Grodzisk Mazowiecki - Bank Pekao S.A.: 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264.</li> </ol>	
Termin realizacji sprawy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organ gminy potwierdza tożsamość wnioskodawcy składającego wniosek i potwierdza wnioskodawcy, za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku oraz przekształca wniosek w formę dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego od otrzymania poprawnego wniosku, złożonego przez przedsiębiorcę lub osobę uprawnioną.</li> <li>2. Jeżeli wniosek jest niepoprawny, to organ gminy niezwłocznie wzywa, wskazując uchybienia, do skorygowania lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.</li> </ol>	
Podstawa prawna sprawy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy;</li> <li>2. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;</li> <li>3. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>4. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne dotyczące działalności gospodarczej;</li> <li>5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.</li> </ol>	
Tryb odwoławczy sprawy	Nie przysługuje.	

Uwagi	<p><b>INFORMACJE DODATKOWE (art. 22. Ustawy z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców):</b></p> <p>1. Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników może <b>zawiesić</b> wykonywanie działalności gospodarczej na zasadach określonych w niniejszej ustawie, z uwzględnieniem przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych.</p> <p>2. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, może skorzystać również przedsiębiorca zatrudniający wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym, urlopie opiekuńczym lub urlopie rodzicielskim, nielączących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu. W przypadku zakończenia korzystania z urlopów lub złożenia przez pracownika wniosku dotyczącego łączenia korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu, pracownik ma prawo do wynagrodzenia jak za przestój, określonego przepisami prawa pracy, do zakończenia okresu <b>zawieszenia</b> wykonywania działalności gospodarczej.</p> <p>3. Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą jako wspólnik spółki cywilnej oraz poza tą spółką może <b>zawiesić</b> wykonywanie działalności gospodarczej w jednej z tych form. Przepisy art. 24 i art. 25 stosuje się do <b>zawieszanej</b> formy wykonywania działalności gospodarczej.</p> <p>4. Przedsiębiorca wykonujący działalność gospodarczą jako wspólnik w więcej niż jednej spółce cywilnej może <b>zawiesić</b> wykonywanie działalności gospodarczej w jednej lub kilku takich spółkach. Przepisy ust. 5 oraz art. 24 i art. 25 stosuje się odpowiednio.</p> <p>5. W przypadku wykonywania działalności gospodarczej w spółce cywilnej <b>zawieszenie</b> wykonywania działalności gospodarczej jest skuteczne pod warunkiem jej <b>zawieszenia</b> przez wszystkich wspólników.</p> <p>Przedsiębiorca <b>może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na czas nieokreślony albo określony, nie krótszy jednak niż 30 dni.</b></p> <p><b>W okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej przedsiębiorca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Nie może wykonywać działalności gospodarczej i osiągać bieżących przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej;</li> <li>-Może wykonywać wszelkie czynności niezbędne do zachowania lub zabezpieczenia źródła przychodów, w tym rozwiązywania zawartych wcześniej umów;</li> <li>-Może przyjmować należności i jest obowiązany regulować zobowiązania, powstałe przed datą zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;</li> <li>-Może zbywać własne środki trwałe i wyposażenie;</li> <li>-Ma prawo albo obowiązek uczestniczyć w postępowaniach sądowych, postępowaniach podatkowych i administracyjnych związanych z działalnością gospodarczą wykonywaną przed datą zawieszenia;</li> <li>-Wykonuje wszelkie obowiązki nakazane przepisami prawa;</li> <li>-Może osiągać przychody finansowe, także z działalności prowadzonej przed datą zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;</li> <li>-Może zostać poddany kontroli na zasadach przewidzianych dla przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą.</li> <li>-Może powołać albo odwołać zarządcę sukcesyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw.</li> </ul>
Wzory wniosków	<p>Wzór wniosku dostępny na stronie <a href="http://www.biznes.gov.pl">www.biznes.gov.pl</a>. lub w siedzibie urzędu.</p> <p><b>Wniosek o zawieszenie lub wznowienie wpisu w CEIDG można złożyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. on-line – przy użyciu kreatora wniosku w serwisie <a href="http://biznes.gov.pl">biznes.gov.pl</a> wykorzystując <b>profil zaufany</b> lub <b>e-dowód</b>. Wniosek należy podpisać profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.</li> <li>2. w urzędzie gminy – osobiście lub przez pełnomocnika.</li> <li>3. listem poleconym (w przypadku przesłania wniosku listem poleconym powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy potwierdzonym przez notariusza).</li> </ol>

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

OPRACOWAŁ:	SPRAWDZIŁ:	ZATWIERDZIŁ:
Główny Specjalista	Kierownik referatu/Zastępca Naczelnika	Zastępca Burmistrza
24.11.2025 Marlena Komorowska	24.11.2025 Emilia Jędrzejczyk	24.11.2025 Norbert Cegliński Zastępca Burmistrza